

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEI SERVIZI DI CAFFETTERIA PRESSO LA CASA DEL
TEATRO. SMART CIG ZD71F41BC0.

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciotto del mese di luglio alle ore 15.00, presso la Sala Riunioni al piano I della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani, sita in Torino, Corso Galileo Ferraris numero civico 266, si è riunita **in seduta pubblica** la Commissione di gara per l'affidamento in concessione dei servizi di caffetteria, catering e piccola ristorazione posti a servizio del pubblico presso la Casa del Teatro.

La Commissione, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus nella seduta del 5 luglio 2017, risulta così costituita:

- o Presidente: Sig. Graziano Melano, dipendente della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus, con qualifica di Direttore Artistico e Progettuale.
- o Componente: Dott.ssa Antonella Baldi, funzionario della Direzione Cultura, Educazione e Gioventù della Città di Torino.
- o Componente: Sig.ra Arleta Stolecka, dipendente della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus, con qualifica di Coordinatrice del Settore Servizi Generali della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Luisa Minero, Segretario Generale della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus.

Preliminarmente, il Presidente acquisisce da ognuno i componenti il relativo documento di accettazione incarico e dichiarazione di responsabilità debitamente compilato e sottoscritto - che vengono allegati in copia al presente verbale - e dando atto dell'assenza di motivi di incompatibilità tra i componenti della Commissione, accerta la regolare costituzione della stessa e ne dichiara l'insediamento.

Si dà atto che sono presenti in sala, ad assistere alle odierne operazioni della Commissione, i seguenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti, titolari di poteri di rappresentanza o regolarmente delegati, entrambi identificati attraverso documento di identità, che qui si allega in copia:

- Sig. Bianco Francesco, Legale Rappresentante dell'operatore economico *M2 Srl*;
- Sig. Losito Rocco, in rappresentanza dell'operatore economico *Foligno 73 Srl*.

PREMESSO

- Che con proprie delibere del 18/11/2016 e del 9/5/2017, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha approvato il Bando di Gara ed il relativo Disciplinare, che contengono tutte le condizioni generali di partecipazione alla gara, le modalità di presentazione dell'offerta, le clausole di

esclusione dalla gara, nonché l'esatta descrizione dell'oggetto della procedura;

- che l'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

- che del Bando di Gara è stata data la necessaria pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus e della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani;

- che come termine ultimo per la presentazione delle offerte sono state fissate le ore 17,00 del giorno 03/07/2017;

- che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo Gara - Smart C.I.G. - n. *ZD71F41BC0*;

- che l'avviso relativo alla presente seduta pubblica è stato pubblicato sul sito internet della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus e che ne è stata data comunicazione a tutti i partecipanti alla gara.

PREMESSO QUANTO SOPRA

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta e richiama l'oggetto, le modalità e l'importo della procedura.

La Commissione di Gara prende atto che sono pervenuti nei termini e con le modalità previste dal Bando n. 2 (due) plichi.

Il plico protocollato con il n. 1 è stato presentato dal concorrente *M2 Srl*, con sede legale a Rivoli (To) in Via Artigianelli 71/7, il giorno 30/06/2017 alle ore 16.15, chiuso e sigillato ed in esso sono stati riportati tutti i dati e le

diciture contemplate nel Bando di gara. Il plico viene pertanto ammesso al proseguimento della gara.

Il plico protocollato con il n. 2 è stato presentato dal concorrente *Foligno 73 Srl*, con sede legale a Torino, Via Foligno 73, il giorno 3.07.2017 alle ore 15.55, chiuso e sigillato ed in esso sono stati riportati tutti i dati e le diciture contemplate nel Bando di Gara. Il plico viene pertanto ammesso al proseguimento della gara.

Viene quindi dato avvio all'esame dei plichi.

La Commissione verifica che entrambi i plichi sono perfettamente integri, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, con la dicitura "Procedura per l'affidamento in concessione del servizio di caffetteria, catering e piccola ristorazione presso la Casa del Teatro Ragazzi e Giovani" e le altre indicazioni richieste dal Disciplinare di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura del plico n.1 e successivamente del plico n. 2, i quali contengono entrambi, nel rispetto delle previsioni del Disciplinare di gara, n. 3 buste come di seguito specificate: la busta A, recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"; la busta B, recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" e la busta C recante all'esterno la dicitura "Offerta Economica", tutte perfettamente integre e sigillate.

La Commissione, siglate le suddette buste, procede all'apertura della busta A contenuta nel plico n. 1 e contenente la documentazione amministrativa dell'operatore economico *M2 Srl*. La busta A contiene, secondo quanto

previsto dall'art. 3.1 del Disciplinare di gara, la seguente documentazione:

- ✓ istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva;
- ✓ dichiarazione di regolare assunzione di eventuale personale come previsto nei contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria;
- ✓ fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- ✓ dichiarazione di essere in possesso di tutti i requisiti di cui agli artt. 4 e 5 della Legge regionale 29 dicembre 2006 n.38, s.m.i., nonché dei requisiti richiesti dal Codice del Commercio, come ricordati con le previsioni di cui all'art. 71 D. Lgs. 59/2010 commi da 1 a 5;
- ✓ dichiarazione di aver svolto servizi analoghi a quelli oggetto della procedura;
- ✓ dichiarazione di aver realizzato negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) un fatturato specifico medio annuo per la prestazione del servizio di somministrazione alimenti e bevande non inferiore a Euro 20.000,00 netti;
- ✓ dichiarazione di assolvimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. relativo anche alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione degli infortuni;
- ✓ attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio rilasciato e sottoscritto dal Referente della Fondazione;

✓ garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 2% del valore della concessione, con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando, punto IV.2.4, con espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Fondazione ed essere presentata secondo le modalità indicate all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

✓ dichiarazione di impegno a costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" per la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale.

Il Presidente dichiara che la documentazione è conforme ai requisiti richiesti dal Bando e dal Disciplinare di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta A contenuta nel plico n. 2 e contenente la documentazione amministrativa dell'operatore economico *Foligno 73 Srl*. La busta A contiene, secondo quanto previsto dall'art. 3.1 del Disciplinare di gara, la seguente documentazione:

- ✓ istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva;
- ✓ dichiarazione di regolare assunzione di eventuale personale come previsto nei contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria;

- ✓ fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- ✓ dichiarazione di essere in possesso di tutti i requisiti di cui agli artt. 4 e 5 della Legge regionale 29 dicembre 2006 n.38, s.m.i., nonché dei requisiti richiesti dal Codice del Commercio, come ricordati con le previsioni di cui all'art. 71 D. Lgs. 59/2010 comma da 1a 5;
- ✓ dichiarazione di aver svolto servizi analoghi a quelli oggetto della procedura;
- ✓ dichiarazione di aver realizzato negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) un fatturato specifico medio annuo per la prestazione del servizio di somministrazione alimenti e bevande non inferiore a Euro 20.000,00 netti;
- ✓ dichiarazione di assolvimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. relativo anche alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione degli infortuni;
- ✓ attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio rilasciato e sottoscritto dal Referente della Fondazione;
- ✓ garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 2% del valore della concessione, con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando, punto IV.2.4, con espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma,

del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Fondazione ed essere presentata secondo le modalità indicate all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

- ✓ dichiarazione di impegno a costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" per la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale.

Il Presidente dichiara che la documentazione è conforme ai requisiti richiesti dal Bando e dal Disciplinare di gara.

Accertato che gli operatori partecipanti hanno regolarmente presentato la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 3.1 del Disciplinare di gara, il Presidente dichiara che essi vengono ammessi alla successiva fase di apertura della busta "B".

La Commissione procede quindi all'apertura della busta B contenuta nel plico n. 1 e contenente l'offerta tecnica del concorrente *M2 Srl*. Verificato il contenuto della busta, il Presidente dichiara che la documentazione risulta completa e regolare e conforme alle disposizioni del Disciplinare di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta B contenuta nel plico n. 2 e contenente l'offerta tecnica del concorrente *Foligno 73 Srl*. Verificato il contenuto della busta, il Presidente dichiara che la documentazione risulta completa e regolare e conforme alle disposizioni del Disciplinare di gara.

Al termine delle suddette operazioni, il Presidente - preso atto che i Legali Rappresentanti, o loro delegati, degli operatori concorrenti che hanno assistito alle operazioni di gara, non hanno avanzato alcuna osservazione da iscrivere a verbale - li congeda, informandoli che riceveranno comunicazione sul giorno ed ora in cui si terrà la seduta della Commissione, nel corso della quale si darà conto, in seduta pubblica, delle risultanze della valutazione delle offerte tecniche (mediante lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta) e si procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica e ai successivi adempimenti, ai sensi di quanto previsto dal Disciplinare di gara.

Il Presidente dichiara quindi chiusa la seduta pubblica alle ore 15.40.

La Commissione si riunisce immediatamente **in seduta riservata** per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche contenute nelle buste B.

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, ricorda la modalità di attribuzione dei punteggi e riferisce che il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è di 42 punti, mentre il punteggio massimo è di 70 punti. Le offerte che totalizzano un punteggio inferiore ai 42 punti saranno automaticamente escluse in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico - qualitativi richiesti dalla stazione appaltante.

Il Presidente procede quindi a dare lettura delle relazioni presentate dai due operatori concorrenti. Entrambi i progetti risultano redatti secondo uno schema di paragrafi

coerente con l'indicazione dei criteri di valutazione, che permette un'agevole attribuzione di punteggio. La Commissione prende atto che il Disciplinare di gara prevede l'applicazione per gli elementi discrezionali del metodo aggregativo compensatore, conformemente a quanto previsto dalle "Linee Guida n. 2 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti Offerta economicamente più vantaggiosa".

A seguito di approfondita valutazione comparativa delle offerte tecniche presentate, la Commissione procede all'attribuzione dei giudizi e al calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica dell'operatore economico *M2 Srl*, che risulta, sulla base dei criteri di aggiudicazione di cui al Disciplinare di gara e secondo quanto specificato nella documentazione allegata al presente verbale, pari a **punti 56,19**, come di seguito specificati:

| A | ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA | PUNTEGGIO |
|----|---|-----------|
| A1 | <p>Qualità complessiva del piano di gestione, in relazione a:</p> <p>A1.1: caratteristiche e modalità di erogazione e gestione dei servizi, incluso il servizio catering, orari di apertura (fino a 10 punti) PUNTI ASSEGNATI 7,20;</p> <p>A.1.2: <i>curriculum vitae</i> dell'operatore economico proponente (fino a 7 punti) PUNTI ASSEGNATI 5,32;</p> <p>A1.3: sistemi di monitoraggio della qualità</p> | |

| | | |
|-----------|---|---|
| | <p>del servizio (fino a 4 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 4;</p> <p>A1.4: organizzazione del personale dedicato in termini di numero delle risorse, rispettivi ruoli e professionalità, formazione, criteri di avvicendamento e sostituzione del personale (fino a 7 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 7;</p> <p>A1.5: proposte di migliorie strutturali degli arredi interni ed esterni, anche in riferimento ad arredi specificatamente dedicati ai bambini (fino a 5 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 3,64;</p> <p>A1.6: proposte aggiuntive che si intendono attivare durante la gestione (fino a 5 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 3,70.</p> | <p>MAX 38 PUNTI</p> <p>PUNTI ASSEGNATI:</p> <p>30,86</p> |
| A2 | <p>Proposta gastronomica in termini di:</p> <p>A2.1: tipologia, qualità e varietà dei menù e dei prodotti offerti (fino a 10 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 7,50;</p> <p>A2.2: modalità di conservazione, preparazione e somministrazione dei prodotti (fino a 4 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 3,80;</p> <p>A2.3: proposte specifiche per bambini di età compresa tra 3 e 12 anni (fino a 7 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 5,67.</p> | <p>MAX 21 PUNTI</p> <p>PUNTI ASSEGNATI:</p> <p>16,97</p> |
| | <p>Identità/connotazione e immagine che si</p> | |

| | | |
|-----------|--|---|
| A3 | intende dare ai servizi oggetto di concessione, nonché modalità, strumenti e strategie di promozione dei servizi in concessione. | MAX 11 PUNTI PUNTI ASSEGNATI: 8,36 |
| | TOTALE PUNTI MAX TOTALE PUNTI ASSEGNATI | 70 56,19 |

In particolare, con riferimento al sottocriterio A1.1, la Commissione ritiene che le caratteristiche e modalità di erogazione e gestione dei servizi risultino adeguate alle esigenze della stazione appaltante e tuttavia rileva come la richiesta di estensione degli orari di apertura dello spazio caffetteria quale requisito vincolante all'attivazione del servizio, possa costituire un elemento di criticità, anche in riferimento alla gestione dei flussi di accesso agli spazi in concomitanza con la chiusura dell'edificio.

Con riguardo al sottocriterio A1.2, il *curriculum* del concorrente soddisfa i requisiti professionali richiesti. Al *curriculum* viene assegnato il punteggio di 5,32/7, in quanto non si rileva esperienza specifica nella gestione di attività similari a quella oggetto di concessione.

Per quanto riguarda i sottocriteri A1.3 "Sistemi di monitoraggio della qualità del servizio" e A1.4 "Organizzazione del personale dedicato" vengono attribuiti rispettivamente 4/4 punti e 7/7 punti, in quanto le proposte risultano bene articolate e ritenute adatte a garantire stabilità e continuità nella gestione dei servizi oggetto di concessione.

Le proposte migliorative presentate, di cui al punto A1.5 e a cui vengono attribuiti punti 3,64/5, non risultano del tutto coerenti con la natura e la destinazione dell'edificio. La caratterizzazione delle suddette proposte quale vincolo a cui subordinare l'attivazione dei servizi oggetto di concessione, viene ritenuto un elemento di criticità, in considerazione del fatto che la fattibilità degli interventi strutturali necessari dovrà costituire oggetto di adeguata valutazione tecnica, di esito incerto, e che la caratterizzazione degli spazi in coerenza con l'immagine definita per il marchio M**BUN potrebbe risultare non coerente con l'immagine della Casa del Teatro.

In riferimento al criterio A2, "Proposta gastronomica", la Commissione, pur riconoscendone la qualità e varietà, rileva come la prevalenza di prodotti a base di carne potrebbe risultare non del tutto adeguata al *target* di riferimento della stazione appaltante.

In riferimento al criterio A3, "Identità/connotazione e immagine", la Commissione ritiene che le attività di promozione proposte risultino ben strutturate nelle modalità e nei contenuti. La Commissione rileva tuttavia come l'abbinamento al marchio M**BUN, potrebbe risultare non del tutto coerente con le finalità e con l'identità della stazione appaltante.

La Commissione procede dunque all'attribuzione dei giudizi e al calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica dell'operatore economico *Foligno 73 Srl* che risulta, sulla base dei criteri di aggiudicazione di cui al Disciplinare di

gara e secondo quanto specificato nella documentazione allegata al presente verbale, pari a **punti 68,67**, come di seguito specificati:

| A | ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA | PUNTEGGIO MASSIMO |
|----|--|---|
| A1 | <p>Qualità complessiva del piano di gestione, in relazione a:</p> <p>A1.1: caratteristiche e modalità di erogazione e gestione dei servizi, incluso il servizio catering, orari di apertura (fino a 10 punti) PUNTI ASSEGNATI 10;</p> <p>A.1.2: <i>curriculum vitae</i> dell'operatore economico proponente (fino a 7 punti) PUNTI ASSEGNATI 7;</p> <p>A1.3: sistemi di monitoraggio della qualità del servizio (fino a 4 punti) PUNTI ASSEGNATI 4;</p> <p>A1.4: organizzazione del personale dedicato in termini di numero delle risorse, rispettivi ruoli e professionalità, formazione, criteri di avvicendamento e sostituzione del personale (fino a 7 punti) PUNTI ASSEGNATI 5,67;</p> <p>A1.5: proposte di migliorie strutturali degli arredi interni ed esterni, anche in riferimento ad arredi specificatamente dedicati ai bambini (fino a 5 punti) PUNTI ASSEGNATI 5;</p> | <p>MAX 38 PUNTI</p> <p>PUNTI ASSEGNATI: 36,67</p> |

| | | |
|-----------|--|--|
| | <p>A1.6: proposte aggiuntive che si intendono attivare durante la gestione (fino a 5 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 5.</p> | |
| A2 | <p>Proposta gastronomica in termini di:</p> <p>A2.1: tipologia, qualità e varietà dei menù e dei prodotti offerti (fino a 10 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 10;</p> <p>A2.2: modalità di conservazione, preparazione e somministrazione dei prodotti (fino a 4 punti).</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 4;</p> <p>A2.3: proposte specifiche per bambini di età compresa tra 3 e 12 anni (fino a 7 punti)</p> <p>PUNTI ASSEGNATI 7</p> | <p>MAX 21 PUNTI</p> <p>PUNTI ASSEGNATI: 21</p> |
| A3 | <p>Identità/connotazione e immagine che si intende dare ai servizi oggetto di concessione, nonché modalità, strumenti e strategie di promozione dei servizi in concessione.</p> | <p>MAX 11 PUNTI</p> <p>PUNTI ASSEGNATI: 11</p> |
| | <p>TOTALE PUNTI MAX</p> <p>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</p> | <p>70</p> <p>68,67</p> |

In particolare, con riferimento al sottocriterio A1.1, la Commissione esprime apprezzamento per l'esame del contesto riportato nella relazione e ritiene che le caratteristiche e modalità di erogazione e gestione dei servizi garantiscano una ottimale fruizione del servizio per il pubblico, anche in riferimento al servizio di *catering*, nonché agli orari di

apertura, che risultano coerenti con quelli delle attività realizzate dalla stazione appaltante.

Con riguardo al sottocriterio A1.2, il *curriculum* del concorrente soddisfa pienamente i requisiti professionali richiesti, avendo peraltro maturato un'esperienza specifica nella gestione di attività similari a quella oggetto di concessione, presso spazi culturali di riconosciuto prestigio.

Per quanto riguarda i sottocriteri A1.3 "Sistemi di monitoraggio della qualità del servizio" e A1.4 "Organizzazione del personale dedicato", le proposte risultano esaustive e bene articolate.

Le proposte migliorative presentate, di cui al punto A1.5, risultano coerenti con la destinazione dell'edificio e con le finalità istituzionali della stazione appaltante. Si segnalano come particolarmente apprezzabili le proposte aggiuntive di cui al sottocriterio A1.6.

La Commissione ritiene la "Proposta gastronomica", di cui al criterio A2, varia e attenta alla valorizzazione dei prodotti locali, nonché adatta al *target* di riferimento.

In riferimento al criterio A3, "Identità/connotazione e immagine", la Commissione rileva che le attività di promozione proposte risultano ben strutturate nelle modalità e nei contenuti.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, il Presidente da atto dei risultati e la Commissione

APPROVA

la seguente graduatoria:

| | RAGIONE SOCIALE | PUNTEGGIO | NOTE |
|---|-----------------|-----------|---------|
| 1 | Foligno 73 Srl | 68,67 | AMMESSO |
| 2 | M2 Srl | 56,19 | AMMESSO |

Il Presidente della Commissione da atto del fatto che i partecipanti alla gara, avendo entrambi totalizzato un punteggio superiore a 42 punti, risultano avere caratteristiche congrue rispetto ai livelli tecnico - qualitativi richiesti dalla stazione appaltante e sono pertanto ammessi alla valutazione dell'offerta economica.

Viene concordemente stabilito che lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, l'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica ed i successivi adempimenti, ai sensi dell'articolo 4 del Disciplinare di Gara, avverranno in **seduta pubblica in data 27/07/2017 alle ore 16.00**, presso la Sala Riunioni al piano I della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani, sita in Torino, Corso Galileo Ferraris 266. Ai due operatori economici concorrenti verrà data comunicazione della data suddetta tramite Posta Elettronica Certificata ed il relativo avviso sarà pubblicato sul sito della Fondazione all'indirizzo [www.fondazionetrg.it/AmministrazioneTrasparente/Bandi di Gara e Contratti](http://www.fondazionetrg.it/AmministrazioneTrasparente/Bandi%20di%20Gara%20e%20Contratti).

Il Presidente dispone che tutta la documentazione di gara venga adeguatamente custodita, preservandone l'accesso e alle ore 18,40 dichiara chiusa la seduta.

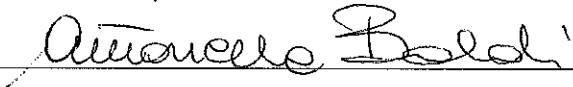
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale composto di n. 18 pagine, che viene acquisito agli atti e

custodito dal Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti di competenza.


Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente: Sig. Graziano Melano, Direttore Artistico e Progettuale della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus

Componente: Dott.ssa Antonella Baldi, funzionario della Direzione Cultura, Educazione e Gioventù della Città di Torino



Componente: Sig.ra Arleta Stolecka, Coordinatrice del Settore Servizi Generali della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani



Segretario verbalizzante: Dott.ssa Luisa Minero, Segretario Generale della Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus

